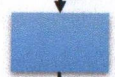
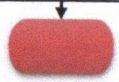
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

BALAI PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN AGAMA MAKASSAR

Nomor SOP	MORA.10.08. CFM 02.SOP.06
Tanggal Pembuatan	13 Maret 2026
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	31 Desember 2026
Disahkan oleh	Kepala Balai Litbang Agama Makassar **H. Muis Riadi, SH, M.Si.** NIP. 197007231992031002
Judul SOP	**PENGELOLAAN ARSIP INAKTIF**

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan 2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan 3. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 44 Tahun 2010 tentang Pedoman Penataan Kearsipan Di Lingkungan Kementerian Agama 4. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas pada Kementerian Agama 5 Keputusan Menteri Agama RI Nomor 120 Tahun 2013 tentang Jadual Retensi Arsip Fasilitatif dan Substantif di Lingkungan Kementerian Agama 6. Peraturan Arsip Nasional RI Nomor 9 Tahun 2018 tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis	1. SLTA/Diploma 3/Sarjana S.1 2. Pelaksana/Pengelola Arsip/Arsiparis 3. Memahamai tata persuratan, pengelolaan arsip dan dapat mengoperasikan komputer
KETERKAITAN	**PERALATAN/PERLENGKAPAN**
1. SOP Pengelolaan Arsip Aktif 2 SOP Pemindahan Arsip Inaktif	Alat Tulis Kantor Tali Kur Kertas Kissing Komputer dan Printer Boks Arsip
PERINGATAN	**PENCATATAN DAN PENDATAAN**
Jika SOP tidak dilaksanakan maka arsip tidak tertata dengan baik dan susah ditemukan kembali	SOP disimpan dalam bentuk hard copy dan soft copy

No.	Kegiatan	Pelaksana	Mutu Baku			Keterangan
		Unit Pengolah	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan pemberkasan arsip inaktif		Arsip, Panduan Klasifikasi Arsip	10 menit	Berkas Arsip	
2	Mendeskripsikan arsip inaktif		Berkas arsip	10 menit	Arsip Inaktif yang telah dideskripsikan	
3	Membuat Daftar Arsip Inaktif		Berkas arsip, Daftar Arsip Inaktif	30 menit	Daftar Arsip Inaktif	
5	Menentukan Nomor Defenitif dan Nomor Boks		Berkas arsip, Daftar Arsip Inaktif	10 menit	Daftar Arsip Inaktif	
6	Memasukkan Berkas Arsip Inaktif ke dalam Boks		Berkas arsip, Daftar Arsip Inaktif , Boks Arsip	10 menit	Daftar Arsip Inaktif	